

REGULAMIN

Komisji Rewizyjnej

Stowarzyszenia Przyjaciół Parafii „Poczekajka” w Lublinie

L u b l i n , m a j 2 0 2 5 r .

§1

1. Komisja Rewizyjna jest organem Stowarzyszenia Przyjaciół Parafii „POCZEKAJKA” w Lublinie, zwanego dalej Stowarzyszeniem, powołaną przez Walne Zebranie Członków do sprawowania kontroli nad działalnością Zarządu, ze szczególnym uwzględnieniem działalności finansowej pod względem celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Komisja Rewizyjna działa w oparciu o Statut Stowarzyszenia oraz uchwalony przez Walne Zebranie Członków Regulamin i uchwały Walnego Zebrania.

§2

1. Komisja Rewizyjna wybierana jest przez Walne Zebranie Członków w głosowaniu tajnym na 5-letnią kadencję, która rozpoczyna się od Walnego Zebrania Członków, na którym została wybrana a kończy się z wyborem nowego składu Komisji na Walnym Zebraniu odbytym po pięciu latach.
2. Osoby kandydujące do Komisji Rewizyjnej przed ich wyborem składają stosowne ustne oświadczenie potwierdzone następnie na piśmie, dotyczące braku pokrewieństwa, powinowactwa, podległości służbowej wobec Zarządu oraz o niekaralności za przestępstwa umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwa skarbowe. (załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu)
3. Członkowie Komisji Rewizyjnej, na pierwszym posiedzeniu, spośród siebie wybierają w głosowaniu jawnym Przewodniczącego, Zastępcę i Sekretarza.
4. Komisja Rewizyjna może dokooptować do swego składu nowych członków na miejsce członków ustępujących - w liczbie nieprzekraczającej 1/3 liczby swych członków.
5. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu Stowarzyszenia.

§3

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej lub Zastępca ma prawo uczestniczenia z głosem doradczym w posiedzeniach Zarządu Stowarzyszenia.

§4

Działalność Komisji Rewizyjnej kończy się z chwilą wyboru nowej Komisji Rewizyjnej przez Walne Zebranie Członków.

§5

Komisja Rewizyjna ma prawo żądania od władz Stowarzyszenia pisemnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.

§6

1. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej zwołuje i prowadzi do czasu wyboru jej Przewodniczącego członek senior wybranej Komisji Rewizyjnej.
2. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej powinno odbyć się w dniu wyboru.
3. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej, z wyłączeniem §6 ust. 1, zwołuje Przewodniczący bądź jego Zastępca. Zawiadomienie o posiedzeniu winno być dokonane, co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia.
4. Posiedzenie Komisji Rewizyjnej odbywają się w miarę potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

5. Posiedzenia Komisji Rewizyjnej zwoływane są do siedziby Stowarzyszenia.
6. Na posiedzeniach Komisji mogą być obecne osoby spoza Stowarzyszenia, jeżeli Przewodniczący Komisji zaprosi je, jako ekspertów w sprawach, nad którymi pracuje Komisja lub ze względu na przedmiot obrad.
7. Komisja może zaprosić na swe posiedzenie także innych członków Stowarzyszenia.

§7

Komisja Rewizyjna przy wykonywaniu swoich kontrolnych funkcji, w przypadku wyjątkowo skomplikowanej kwestii może korzystać z usług specjalisty z danej dziedziny wiedzy, również spoza Stowarzyszenia.

§8

Do zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- 1) Przeprowadzanie przynajmniej raz w roku kontroli całokształtu działalności merytorycznej i finansowej Stowarzyszenia z uwzględnieniem celowości, rzetelności, prawidłowości oraz zgodności z przepisami Statutu i uchwałami władz.
- 2) Kontrolowanie przestrzegania zasad prawidłowego gospodarowania funduszami i majątkiem Stowarzyszenia.
- 3) Składanie sprawozdań ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków i zgłaszanie wniosków o udzielenie (lub odmowę udzielenia) absolutorium Zarządowi bądź w stosunku do każdego członka Zarządu oddzielnie.
- 4) Przedkładanie Zarządowi protokołów pokontrolnych wraz z wnioskami.
- 5) Występowanie z żądaniem zwołania Nadzwyczajnego Zebrania Członków w razie stwierdzenia nie wywiązywania się przez Zarząd z jego statutowych obowiązków, a także prawo zwołania zebrania Zarządu w sprawach nie cierpiących zwłoki.

§9

1. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają większością głosów przy obecności co najmniej 2 członków. W przypadku równej liczby głosów „za” i „przeciw” decyduje głos Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej.
2. Sprawy personalne oraz wnioski o absolutorium dla Zarządu wymagają głosowania tajnego.
3. Wniosek o absolutorium wymaga uchwalenia bezwzględną większością głosów.
4. W uzasadnionych, nie cierpiących zwłoki przypadkach głosowanie może odbyć się w drodze ustalenia telefonicznego bądź korespondencyjnego (również via e-mail), z wyłączeniem głosowania o udzielenie absolutorium.

§10

1. Z posiedzeń Komisji Rewizyjnej sporządzany jest protokół wg ogólnie przyjętych zasad.
2. Komisja Rewizyjna prowadzi rejestr swoich uchwał i wniosków.
3. Za prawidłowość dokumentacji odpowiada Sekretarz Komisji Rewizyjnej.

§11

Niniejszy regulamin został uchwalony przez Zwyczajne Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia Przyjaciół Parafii „Poczekajka” w Lublinie obradujące w dniu 6.05.2025 r. Uchwałą nr 9/2025 i wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz

Walnego Zebrania Członków

Przewodniczący

Walnego Zebrania Członków

Lublin dnia r.

**Oświadczenie członka Komisji Rewizyjnej SPP „Poczekajka”
o niekaralności, braku pokrewieństwa, powinowactwa
oraz braku podległości służbowej wobec organu zarządzającego**

Ja niżej podpisany członek Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia Przyjaciół Parafii „POCZEKAJKA” w Lublinie PESEL 01234567890 oświadczam, że nie byłam/em skazana/y prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne, ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe. Oświadczam także, że nie jestem członkiem Zarządu ani nie pozostaję w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej z członkami Zarządu Stowarzyszenia Przyjaciół Parafii „POCZEKAJKA” w Lublinie.

Podpisano

członek Komisji Rewizyjnej
SPP „POCZEKAJKA”